

STRUMENTI EFFICACI DI COMUNICAZIONE IN PUBBLICO



Per mettere alla prova le nostre capacità di abili comunicatori in pubblico, non abbiamo necessariamente bisogno di una platea con centinaia di persone. Anche quando prendiamo la parola in una riunione con quindici presenti, dobbiamo essere consapevoli di quello che stiamo facendo e dicendo, affinché la nostra comunicazione sia efficace. L'obiettivo del corso è quello di raggiungere performance eccellenti di comunicazione in pubblico, attraverso il superamento delle paure, l'esercizio dell'atteggiamento mentale positivo, la riscoperta di una sana autostima, e l'applicazione di tecniche efficaci.

Metodologia didattica

L'obiettivo del corso è conseguito attraverso una metodologia didattica esperienziale, basata su esercitazioni e simulazioni. Il corso è tenuto da docenti professionisti e con esperienza in ambito aziendale.

Durata 24 ore

PROGRAMMA

Le basi della comunicazione

- Elementi fondamentali della comunicazione
- Gli assiomi della comunicazione
- Sistemi rappresentazionali, cosa sono e a cosa servono
- Principi di Programmazione Neuro Linguistica (PNL)

Dalla competenza linguistica, alla competenza comunicativa

- Cosa s'intende per comunicazione efficace
- Componenti della comunicazione verbale, non verbale e paraverbale
- Stili di comunicazione: passivo, aggressivo, assertivo, manipolativo
- L'arte dell'ascolto attivo

Comunicare efficacemente in pubblico

- Fisiologia del comunicatore: gestione dello spazio, postura, respirazione, stato interiore e centratura
- Convinzioni potenzianti e depotenzianti
- Mente inconscia ed energia
- Costruzione di un discorso pubblico: obiettivo/presentazione, corpo del discorso, conclusioni, eventuale dibattito
- Creare rapport con il pubblico
- Tecniche di coinvolgimento dell'uditorio
- Gestione delle domande, delle obiezioni, del dibattito
- Accogliere il feedback

Costo 600 € + iva